

ARRÊTÉ N° 03720240524984

Le Président du Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale d'Indre-et-Loire,

Vu le Code Général de la Fonction Publique et notamment son article L452-35,

Vu le décret n°85-643 du 26 juin 1985 modifié relatif aux Centres de Gestion,

Vu les déclarations de créations et de vacances d'emplois de catégories "A", "B" et "C" faites au Centre de Gestion d'Indre-et-Loire par les collectivités territoriales et établissements publics locaux de son ressort qui lui sont, ou non, affiliés, conformément aux articles L 313-4 et L 452-36 du code général de la fonction publique,

ARRÊTE

Article 1 :

Les déclarations de créations et de vacances d'emploi de catégorie A, B et C sont arrêtées conformément au document ci-annexé qui comporte 39 déclarations.

Article 2 :

Monsieur le Directeur du Centre de Gestion d'Indre-et-Loire certifie le caractère exécutoire de cet acte et informe que celui-ci peut faire l'objet d'un recours pour excès de pouvoir auprès du Tribunal Administratif compétent dans un délai de 2 mois à compter de sa publication. Le Tribunal Administratif peut être saisi au moyen de l'application informatique télérecours citoyen accessible par le biais du site www.telerecours.fr.

Ampliation du présent arrêté sera adressé à la Préfecture d'Indre-et-Loire.

La description des postes à pourvoir est consultable sur le site <https://www.emploi-territorial.fr>, rubrique « Publicité des arrêtés », ainsi que sur le site internet du Centre de gestion <http://cdg37.fr>, rubrique « Emploi / Publicité légale ».

Fait à TOURS le 23/05/2024

Le Président du Centre de Gestion,



Michel GILLOT

N° de déclaration / collectivité	Grade	Motif	Temps de travail	Ouvert aux contractuels	Date de transmission	Poste à pourvoir le
V037231201301118001 MAIRIE DE MONTLOUIS SUR LOIRE	Rédacteur, Rédacteur principal de 2ème classe, Rédacteur principal de 1ère classe	Poste créé suite à une réorganisation du service ou transfert de personnel	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	17/05/2024	17/06/2024
Responsable de la solidarité (h/f) Direction de la vie locale <i>Management et encadrement d'une équipe de 6 agents Mise en &oeilig;uvre, suivi et coordination des politiques sociales définies par la Municipalité Animation, coordination et suivi du fonctionnement du CCAS Gestion administrative et budgétaire du service Solidarité et du CCAS Organisation du service de transport à la demande - Navette Montlouisienne, direction technique RTM par arrêté du maire Animation, pilotage et dynamique de partenariat avec les acteurs locaux (associations, Mission locale...) et institutionnels (Opérateurs France services, Conseil départemental...) Proposition, conception et suivi des projets sociaux et évènements particuliers Gestion des dossiers et attributions en matière de logements sociaux avec offre O037231201301118</i> http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037231201301118-responsable-solidarite-h-f/2						
V037240301375176001 MAIRIE DE MONTLOUIS SUR LOIRE	Adjoint administratif , Adjoint adm. principal de 2ème classe, Adjoint adm. principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	17/05/2024	17/06/2024
Conseiller France Services - agent de premier accueil (H/F) Direction de la vie locale - espace des solidarités <i>Conseiller France Services (activité principale) Animer et organiser l'espace d'accueil et d'information pour la partie France Services et accès aux droits. Accompagner les usagers à l'utilisation des services en ligne pour les démarches administratives du quotidien sur la commune de Montlouis-sur-Loire et sur 4 communes du territoire Mettre en relation des usagers avec les opérateurs partenaires : assure la complétude du dossier Etablir un suivi statistique de la fréquentation et de l'activité de France Services Accompagner des usagers à l'usage du numérique Mettre en place des ateliers, des projets en lien avec les partenaires, répondant à un besoin du territoire Assurer la promotion et le développement de France Services avec les supports de communication nécessaires en lien avec la politique sociale de la ville Assurer le suivi administratif et statistiques de France Services et lien avec les services de l'Etat Proposer des ateliers dans de domaines divers, notamment lors des portes-ouvertes France Services en lien avec le Conseiller numérique Agent de premier accueil (activité secondaire) Assurer l'accueil physique, téléphonique, écouter et recenser la demande, informer, orienter le public Animer et organiser l'espace d'accueil et d'information et gestion documentaire ; Etablir d'un suivi statistique de la fréquentation et de l'accueil ; Assurer la liaison avec les services du département et assurer la répartition des situations de domaines communs ; Participer aux instances de régulation avec les services du département. Assurer la gestion du planning de réservation des salles de l'Espace des Solidarités, bureaux de permanences en lien avec les services du département. avec offre O037240301375176</i> http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037240301375176-conseiller-france-services-agent-premier-accueil-h-f/2						
V037240513000151001 SMICTOM DU CHINONNAIS	Technicien	Nouveau projet	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-24 du code général de la fonction publique	23/05/2024	28/05/2024
Chargé de mission prévention et sensibilisation déchets (h/f) animation <i>Mettre en &oeilig;uvre la stratégie de prévention et de gestion des déchets ménagers et assimilés sur le territoire du SMICTOM du Chinonais; déploiement</i>						

	<p>du tri à la source des biodéchets, du compostage Accompagnement au changement de pratiques autour des déchets verts Développer des opérations et des animations de prévention Mise en place d'action pour le tri hors foyer Réalisation d'animations de sensibilisation Suivi administratif et réglementaire des actions engagées par l'élaboration d'un planning de suivi des activités et par la mise en place de tableaux de bords Entretien des relations avec les communes du territoire Participer aux missions et projets du SMICTOM en lien avec les déchets et en fonction des compétences Permis B exigé Temps complet - 39H Bac +2 et expérience souhaitée</p> <p>avec offre O037240513000151http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037240513000151-charge-mission-prevention-sensibilisation-dechets-h-f/2</p>					
V037240517000337001 MAIRIE DE TOURS	Rédacteur, Rédacteur principal de 2ème classe, Rédacteur principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	17/05/2024	01/08/2024
<p>Un adjoint au responsable du service administration générale (F/H) Direction des Affaires Générales - Administration Générale</p> <p><i>Vous assurez la gestion, la communication, l'information et le suivi de dossiers, en particulier pour ceux qui concernent les élections et les listes électorales. Vous participez à la coordination de la gestion administrative et financière du service. Vous exercez un encadrement de proximité.</i></p> <p>avec offre O037240517000337http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037240517000337-adjoint-responsable-service-administration-generale-h/2</p>						
V037240517000628001 MAIRIE DE TOURS	Animateur, Adjoint d'animation principal de 2ème classe, Adjoint d'animation principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	17/05/2024	26/08/2024
<p>Un référent de parcours réussite éducative / référent du programme d'actions (F/H) Direction de la Cohésion Sociale - Caisse des Ecoles</p> <p><i>Sous l'autorité hiérarchique de la responsable du Programme de Réussite Éducative de la Caisse des Écoles de la Ville de Tours, ce poste comprend de 2 missions : - 1 mission de référent.e de parcours à mi-temps sur un quartier prioritaire. Vous êtes en charge du repérage, de l'accompagnement et de l'évaluation des parcours individuels des enfants et jeunes scolarisés en maternelles et élémentaires (Cycle 1-2-3), en étroite collaboration avec leurs parents et en complémentarité avec les partenaires locaux - 1 mission référent.e du Programme d'Actions à mi-temps sur l'ensemble des quartiers prioritaires de la Ville de Tours.</i></p> <p>avec offre O037240517000628http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037240517000628-referent-parcours-reussite-educative-referent-programme-actions-h/2</p>						
V037240517000761001 MAIRIE DE SAINT ROCH	Adjoint d'animation	Poste issu d'un transfert de personnel	17h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique	17/05/2024	01/09/2024
<p>Animateur enfance - jeunesse (h/f) Périscolaire</p> <p><i>Surveillance de la garderie périscolaire et de la pause méridienne. Interventions ponctuelles de nettoyage des locaux scolaires. Accueillir les enfants et les parents lors de l'accueil périscolaire. Effectuer des animations pour les enfants sur le temps périscolaire. Surveillance des enfants pendant le temps de pause méridien. * Compétences nécessaires : - Compétences professionnelles : Respect des règles d'hygiène et de sécurité - Compétences techniques : . Service périscolaire Savoir encadrer un groupe d'enfants Savoir établir une relation de confiance avec les parents Savoir adopter et maintenir des attitudes</i></p>						

Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale de l'Indre-et-Loire
25 RUE DU REMPART - CS 14135 37041 TOURS CEDEX 1 - Tel : 02 47 60 85 00



	<p>éducatives conformément au projet de la structure Savoir gérer les conflits entre enfants Savoir assurer la sécurité et prévenir les accidents Savoir organiser et animer des jeux, des ateliers d'éveil et d'expression - Compétences comportementales : Sens de l'écoute et de l'observation Rigueur, dynamisme, réactivité, esprit d'initiative Être autonome au quotidien dans l'organisation du travail mais savoir se référer à l'autorité. Capacité de travail en équipe Disponibilité Capacité d'écoute auprès des enfants, sens de l'autorité. Discrétion</p> <p>avec offre O037240517000761http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037240517000761-animateur-enfance-jeunesse/2</p>					
V037240517000761002 MAIRIE DE SAINT ROCH	Adjoint d'animation	Poste issu d'un transfert de personnel	17h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique	17/05/2024	01/09/2024
	<p>Animateur enfance - jeunesse (h/f) Péri-scolaire</p> <p>Surveillance de la garderie périscolaire et de la pause méridienne. Interventions ponctuelles de nettoyage des locaux scolaires. Accueillir les enfants et les parents lors de l'accueil périscolaire. Effectuer des animations pour les enfants sur le temps périscolaire. Surveillance des enfants pendant le temps de pause méridien. * Compétences nécessaires : - Compétences professionnelles : Respect des règles d'hygiène et de sécurité - Compétences techniques : . Service périscolaire Savoir encadrer un groupe d'enfants Savoir établir une relation de confiance avec les parents Savoir adopter et maintenir des attitudes éducatives conformément au projet de la structure Savoir gérer les conflits entre enfants Savoir assurer la sécurité et prévenir les accidents Savoir organiser et animer des jeux, des ateliers d'éveil et d'expression - Compétences comportementales : Sens de l'écoute et de l'observation Rigueur, dynamisme, réactivité, esprit d'initiative Être autonome au quotidien dans l'organisation du travail mais savoir se référer à l'autorité. Capacité de travail en équipe Disponibilité Capacité d'écoute auprès des enfants, sens de l'autorité. Discrétion</p> <p>avec offre O037240517000761http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037240517000761-animateur-enfance-jeunesse/2</p>					
V037240517000825001 MAIRIE DE TOURS	Adjoint administratif , Adjoint adm. principal de 2ème classe, Adjoint adm. principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	17/05/2024	01/06/2024
	<p>Un agent de gestion locative et immobilière (F/H) Direction de la Cohésion Sociale - Service Logement</p> <p>Sous l'autorité de la Responsable du service logement, vous aurez en charge l'accueil du public, la réception et la vérification des demandes de logement ainsi que le suivi des propositions. A ce titre, vous serez le premier niveau de contact et de mise en œuvre de ces priorités d'ensemble. Impliqué(e) dans un service essentiel aux habitants, vous aurez des missions alliant intérêt technique (connaissance des politiques du logement, organisation des dossiers, préparation des commissions d'attributions, etc.) mais également sens de la mission (identification des candidats prioritaires, accueil des situations les plus difficiles, accompagnement des personnes en difficulté pour réaliser leurs démarches). Les candidatures recherchées sont donc celles avec une appétence et une motivation pour l'accompagnement social mais également un intérêt pour l'instruction et l'organisation des dossiers administratifs des usagers.</p> <p>avec offre O037240517000825http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037240517000825-agent-gestion-locative-immobiliere-h/2</p>					
V037240517000880001 TOURS METROPOLE VAL DE LOIRE	Technicien	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	17/05/2024	01/09/2024

Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale de l'Indre-et-Loire
25 RUE DU REMPART - CS 14135 37041 TOURS CEDEX 1 - Tel : 02 47 60 85 00



	<p>Responsable du service infrastructures / voirie - secteur Saint-Cyr-sur-Loire (F/H) Direction Territoires et Proximité</p> <p><i>Missions - Organiser l'entretien et la gestion du patrimoine (voirie, signalisation, réseaux...), garantir la qualité de service et la sécurité d'usage du patrimoine. - Organiser la maintenance du patrimoine : identification, mise en &oeil;uvre et contrôle des moyens, planification. - Animer les équipes et encadrer les agents du service infrastructures et nettoyage. - Elaborer des programmes de travaux neufs en régie et de gros entretien d'infrastructure par entreprise, assurer leur planification, leur suivi technique, administratif et financier. - Préparer et suivre des budgets du service des Infrastructures : budget de fonctionnement, investissements matériel, ... - Assurer la gestion administrative du domaine routier : permission de voirie, arrêtés provisoire et permanents, contrôle des travaux concessionnaires, ... - Contrôler des chantiers privés sur le domaine public, respect des règles. - Contrôler et suivre des travaux réalisés pour le compte d'autres maitres d'ouvrages : concessionnaires, lotissement à rétrocéder sur le domaine public, ... - Rédiger des pièces techniques relatives aux marchés publics. - Instruire et traiter les demandes et réclamations des riverains et usagers. - Mettre en &oeil;uvre les procédures liées à l'activité de son service, avec notamment les progiciels mis à sa disposition. - Piloter les astreintes techniques du domaine public et l'astreinte hivernale. - Participer à l'établissement d'états des lieux et de certificats d'urbanisme en lien avec le service urbanisme. - Animer et rendre compte au sein de son service de la mise en place du logiciel de gestion du patrimoine récemment mis en place. - Piloter des dossiers de fond liés à la gestion du patrimoine : mise en &oeil;uvre du règlement de voirie de la commune, dossier circulation et modération des vitesses, plan de mise en accessibilité de l'espace public, ...</i></p> <p>avec offre O037240517000880http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037240517000880-responsable-service-infrastructures-voirie-secteur-saint-cyr-sur-loire-h/2</p>					
<p>V037240517000913001</p> <p>CC TOURAINE VALLEE DE L'INDRE</p>	<p>Adjoint d'animation, Adjoint d'animation principal de 2ème classe, Adjoint d'animation principal de 1ère classe</p>	<p>Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent</p>	<p>35h00</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique</p>	<p>17/05/2024</p>	<p>01/06/2024</p>
<p>V037240517001210001</p> <p>CICLIC</p>	<p>Emploi contractuel de cat. B</p>	<p>Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent</p>	<p>35h00</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 1 du code général de la fonction publique</p>	<p>17/05/2024</p>	<p>01/09/2024</p>
<p>Coordinateur Pratiques et enseignements artistiques (h/f) Education</p> <p><i>L'Agence développe une politique publique en faveur de l'accompagnement des regards, de l'accès du plus grand nombre à la culture et de la diversification des formes culturelles. Au niveau du pôle éducation artistique et culturelle de l'agence, cet engagement se traduit par la coordination</i></p>						

	<p><i>d'ateliers de pratiques artistiques autour des images sur le territoire régional. Dans l'exercice de vos fonctions vous : * coordonnez les projets de pratiques et enseignements artistiques en temps scolaire : options cinéma, ateliers artistiques, projets de classes, partenariats spécifiques... ; * coordonnez le dispositif Des regards, des images (et contribuez à la conception des contenus du programme) ; * assurez la conception des projets avec les établissements, l'accompagnement en lien avec les intervenants artistiques, le suivi pédagogique, budgétaire et administratif ; * réalisez des bilans annuels et contribuez à l'évaluation des projets ; * coordonnez la gestion du parc de matériel audiovisuel et pédagogique de l'agence (gestion des emprunts, inventaire, suivi de la maintenance, évolution du parc, formation des usagers) destiné à notre usage mais aussi à celui d'autres structures régionales ;</i></p> <p>avec offre O037240517001210http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037240517001210-coordonateur-pratiques-enseignements-artistiques-h-f/2</p>					
V037240517001294001 MAIRIE DE MONTS	ATSEM principal de 2ème classe, ATSEM principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	à pourvoir par voie statutaire	17/05/2024	26/08/2024
<p>ATSEM (h/f) Scolarité <i>Placé sous l'autorité de la Coordinatrice du service Scolarité, l'agent d'accompagnement éducatif (H/F) apporte aux enseignants une assistance pour l'accueil, l'animation et l'hygiène des jeunes enfants. L'agent d'accompagnement éducatif (H/F) apporte une aide à l'enfant dans l'acquisition de l'autonomie, prépare et met en état de propreté les locaux et le matériel, participe à la communauté éducative, et participe à la surveillance sur le temps de cantine.</i></p> <p>avec offre O037240517001294http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037240517001294-atsem/2</p>						
V037240517001319001 MAIRIE DE MONTS	Adjoint technique	Poste vacant temporairement suite à autres congés (congé ordinaire, congé maternité, CITIS...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-13 du code général de la fonction publique	17/05/2024	26/08/2024
<p>Agent d'accompagnement éducatif (h/f) Scolarité <i>Placé sous l'autorité de la Coordinatrice du service Scolarité, l'agent d'accompagnement éducatif (H/F) apporte aux enseignants une assistance pour l'accueil, l'animation et l'hygiène des jeunes enfants. L'agent d'accompagnement éducatif (H/F) apporte une aide à l'enfant dans l'acquisition de l'autonomie, prépare et met en état de propreté les locaux et le matériel, participe à la communauté éducative, et participe à la surveillance sur le temps de cantine.</i></p> <p>avec offre O037240517001319http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037240517001319-agent-accompagnement-educatif-h-f/2</p>						
V037240517001429001 MAIRIE DE MONTS	Adjoint technique	Poste vacant temporairement suite à autres congés (congé ordinaire, congé maternité,	30h30	ouvert aux contractuels Art. L332-13 du code général de la fonction publique	17/05/2024	17/05/2024

		CITIS...)				
	<p>Agent polyvalent de restauration scolaire et d'entretien des locaux (h/f) Restauration scolaire et entretien des locaux <i>Placé sous la responsabilité du chef de service de Restauration scolaire et du chef de service de l'entretien des locaux, l'agent polyvalent H/F participe aux activités de production de repas, aux missions de réception, distribution et de service des repas, d'accompagnement des convives et assure l'entretien des locaux et matériels.</i> avec offre O037240517001429 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037240517001429-agent-polyvalent-restauration-scolaire-entretien-locaux-h-f/2</p>					
	Adjoint technique , Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	17/05/2024	19/07/2024
V037240517001508001 CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE	<p>Agent d'entretien polyvalent (H/F) - Monts Direction de l'Attractivité des Territoires - Domaine de Candé <i>Sous l'autorité hiérarchique et technique de la Responsable du Domaine de Candé, vous assurerez l'entretien de locaux administratifs, techniques et spécialisés à hauteur de 80% du temps de travail et le gardiennage du site une semaine sur deux en binôme avec un autre agent, à hauteur de 20% du temps de travail. Vous serez intégré(e) au sein d'une équipe de 7 personnes. Le Domaine de Candé est composé d'un château sur 4 niveaux dont le parcours de visite comprend plus de 20 salles entièrement meublées, ainsi que de nombreux bâtiments à vocation administrative, technique ou d'accueil ainsi que d'un parc équipé d'aires de jeux patrimoniales, aires de pique-nique, sentiers de randonnées, mobilier de détente. Au titre de l'entretien du site, vous serez chargé(e) : - de désinfecter en fonction des protocoles ou charte qualité en vigueur au sein du service, - d'aspirer (y compris et régulièrement les revêtements textiles), de laver et de cirer les sols, - de dépoussiérer et de nettoyer toutes les surfaces, - de laver les vitres situées à hauteur, de nettoyer les différentes surfaces vitrées, - de détacher les petites souillures, - de nettoyer les golfettes et mobiliers extérieurs (poubelles, cendriers, bancs, panneaux signalétiques, tables de pique nique...), - d'assurer la gestion des matériels et des produits d'entretien : commande, contrôle des livraisons et rangements, - d'identifier les travaux de nettoyage à réaliser et de contrôler l'état de propreté des locaux, - de détecter les anomalies ou dysfonctionnements et les signaler, - de participer au rangement et nettoyage d'une salle, d'un lieu de réception, par exemple, - de contribuer aux économies d'eau et d'énergie, d'opérer le tri sélectif et de répartir les différents déchets dans les conteneurs adaptés, - de réaliser de petits dépannages divers. Au titre du gardiennage, une semaine sur deux en binôme avec un autre agent du site, vous aurez pour missions, durant vos heures de travail : - d'accueillir les entreprises, les fournisseurs et les prestataires de service, de leur ouvrir les lieux d'intervention et d'assurer le suivi des prestations, - de gérer les états des lieux d'entrée et de sortie dans le cadre des locations, - de gérer les alarmes et la fermeture du site en alternance avec le second gardien du site (1 semaine sur 2), - d'assurer la surveillance du site et de gérer les appels liés aux alarmes, - de gérer les vidanges des cuves réparties dans les différents bâtiments du domaine, - de faire régulièrement des tours de site pour vérifier que les aires de jeux et les &oeil;uvres ne sont pas vandalisées, - de vous assurer que les visiteurs ont bien évacué le parc à l'heure de fermeture, - de veiller à l'application du règlement extérieur dans le parc, en lien avec le personnel d'accueil. Horaires de travail (peuvent être soumis à des modifications selon les besoins du service) : - en période de fermeture au grand public, de mi-novembre à avril : du lundi au vendredi : 8h-12h30 / 13h30-16h48, - en période d'ouverture au grand public, d'avril à mi-novembre : du mardi au samedi : 7h-10h18 / 15h30-20h.</i> avec offre O037240517001508 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037240517001508-agent-entretien-polyvalent-loge/2</p>					
V037240521000412001	Animateur, Animateur principal de 2ème classe, Animateur principal	Poste vacant suite à une fin de contrat sur	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général	21/05/2024	01/09/2024

Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale de l'Indre-et-Loire
25 RUE DU REMPART - CS 14135 37041 TOURS CEDEX 1 - Tel : 02 47 60 85 00



MAIRIE DE TOURS	de 1ère classe	emploi permanent		de la fonction publique		
<p>Quatre référents de parcours réussite éducative (F/H) Direction de la Cohésion Sociale - Caisse des Ecoles <i>Sous l'autorité hiérarchique de la responsable du Programme de Réussite Éducative de la Caisse des Écoles de la Ville de Tours, vous êtes chargé(e) du repérage, de l'accompagnement et de l'évaluation des parcours individuels des enfants et jeunes scolarisés en maternelles et élémentaires (Cycle 1-2-3), en étroite collaboration avec leurs parents et en complémentarité avec les partenaires locaux : enseignants, directeurs d'écoles, travailleurs sociaux, psychologues scolaires, médecins scolaires.....</i> avec offre O037240521000412http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037240521000412-quatre-referents-parcours-reussite-educative-h/2</p>						
V037240521000412002 MAIRIE DE TOURS	Animateur, Animateur principal de 2ème classe, Animateur principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	21/05/2024	01/09/2024
<p>Quatre référents de parcours réussite éducative (F/H) Direction de la Cohésion Sociale - Caisse des Ecoles <i>Sous l'autorité hiérarchique de la responsable du Programme de Réussite Éducative de la Caisse des Écoles de la Ville de Tours, vous êtes chargé(e) du repérage, de l'accompagnement et de l'évaluation des parcours individuels des enfants et jeunes scolarisés en maternelles et élémentaires (Cycle 1-2-3), en étroite collaboration avec leurs parents et en complémentarité avec les partenaires locaux : enseignants, directeurs d'écoles, travailleurs sociaux, psychologues scolaires, médecins scolaires.....</i> avec offre O037240521000412http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037240521000412-quatre-referents-parcours-reussite-educative-h/2</p>						
V037240521000412003 MAIRIE DE TOURS	Animateur, Animateur principal de 2ème classe, Animateur principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	21/05/2024	01/09/2024
<p>Quatre référents de parcours réussite éducative (F/H) Direction de la Cohésion Sociale - Caisse des Ecoles <i>Sous l'autorité hiérarchique de la responsable du Programme de Réussite Éducative de la Caisse des Écoles de la Ville de Tours, vous êtes chargé(e) du repérage, de l'accompagnement et de l'évaluation des parcours individuels des enfants et jeunes scolarisés en maternelles et élémentaires (Cycle 1-2-3), en étroite collaboration avec leurs parents et en complémentarité avec les partenaires locaux : enseignants, directeurs d'écoles, travailleurs sociaux, psychologues scolaires, médecins scolaires.....</i> avec offre O037240521000412http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037240521000412-quatre-referents-parcours-reussite-educative-h/2</p>						
V037240521000528001 MAIRIE DE TOURS	Animateur, Animateur principal de 2ème classe, Animateur principal de 1ère classe	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	21/05/2024	01/09/2024
<p>Quatre référents de parcours réussite éducative (F/H) Direction de la Cohésion Sociale - Caisse des Ecoles <i>Sous l'autorité hiérarchique de la responsable du Programme de Réussite Éducative de la Caisse des Écoles de la Ville de Tours, vous êtes chargé(e) du repérage, de l'accompagnement et de l'évaluation des parcours individuels des enfants et jeunes scolarisés en maternelles et élémentaires (Cycle 1-2-3), en étroite collaboration avec leurs parents et en complémentarité avec les partenaires locaux : enseignants, directeurs d'écoles, travailleurs sociaux, psychologues scolaires, médecins scolaires.....</i> sans offre</p>						
V037240521000569001	Adjoint technique	Poste vacant suite à une fin de contrat sur	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du	21/05/2024	01/07/2024

Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale de l'Indre-et-Loire
25 RUE DU REMPART - CS 14135 37041 TOURS CEDEX 1 - Tel : 02 47 60 85 00



MAIRIE DE CHATEAU RENAULT		emploi permanent		code général de la fonction publique		
	Agent technique polyvalent Restauration et entretien bâtiments <i>Entretien des bâtiments de restauration et service cantine sans offre</i>					
V037240521000818001	Adjoint d'animation	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	21/05/2024	06/07/2024
MAIRIE DE CHATEAU RENAULT	Responsable du service enfance jeunesse Enfance - Jeunesse <i>- Supervision des équipes sur tous les temps périscolaires - Développer de nouvelles activités sur les temps périscolaires - Répondre aux demandes des familles - Participation aux réunions mensuelles de service sans offre</i>					
V037240521000827001	Adjoint d'animation	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	32h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	21/05/2024	06/07/2024
MAIRIE DE CHATEAU RENAULT	Animateur enfance - jeunesse (h/f) Enfance - Jeunesse <i>Périscolaire matin et soir Pause méridienne Périodes de vacances en centre de loisir sans offre</i>					
V037240521001045001	Rédacteur principal de 1ère classe	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	21/05/2024	01/06/2024
CC DE BLERE VAL DE CHER	Responsable France Numérique Ensemble (h/f) Service Général <i>Dans le cadre du déploiement de "France Numérique Ensemble", le poste recherché propose plusieurs missions : -Conseiller Numérique auprès des différents utilisateurs -Responsable Informatique -Responsable du pôle France Numérique sans offre</i>					
V037240521001440001	Adjoint d'animation	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	26h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 6 du code général de la fonction publique	21/05/2024	01/06/2024
MAIRIE DE MAZIERES DE TOURAINE	Surveillante enfants Ecole Cantine Garderie <i>Surveillance des enfants à la pause méridienne, cour de l'école, cantine et garderie sans offre</i>					
V037240522000174001	Technicien, Technicien principal de	Poste vacant suite à	35h00	ouvert aux contractuels	22/05/2024	01/09/2024

Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale de l'Indre-et-Loire
25 RUE DU REMPART - CS 14135 37041 TOURS CEDEX 1 - Tel : 02 47 60 85 00



MAIRIE DE LA RICHE	2ème classe, Technicien principal de 1ère classe	une radiation des cadres (retraite, démission,...)		Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique		
<p>Chargé de Projets Espaces Verts et Cadre de Vie (H/F) Direction des Services Techniques <i>Sous la responsabilité du Directeur des Services Techniques, le Chargé de projets Espaces Verts et Cadre de Vie réalise des études et pilote des projets d'aménagements paysagers et de fleurissements. Il pilote également la gestion des aires de jeux et le mobilier urbain. Vos missions : - Piloter la politique d'aménagement paysagers : Concevoir ou faire concevoir des projets d'aménagement paysagers, Élaboration des marchés, appels d'offres et suivi budgétaire, Porter un diagnostic sur les espaces verts de la collectivité, Définir et superviser une gestion différenciée des espaces verts, Assurer le suivi du patrimoine arboré de la collectivité, Élaborer les massifs fleuris. - Piloter l'aménagement et la gestion des aires de jeux et le déploiement du mobilier urbain : o Définir et organiser les opérations de maintenance à réaliser pour garantir la sécurité des usagers, o Assurer le suivi, la vérification et le renouvellement des aires de jeux et du mobilier urbain. - Élaborer le cahier des charges et le suivi des marchés d'entretien des Espaces Verts. - Assurer la gestion du marché des déchets du Centre Technique Municipal.</i> avec offre O037240522000174http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037240522000174-charge-projets-espaces-verts-cadre-vie/2</p>						
V037240522000177001 SI D'ENERGIE D'INDRE ET LOIRE	Agent de maîtrise, Agent de maîtrise principal, Adjoint technique , Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité	35h00	à pourvoir par voie statutaire	22/05/2024	01/09/2024
<p>Chargé de travaux (h/f) Pôle Electricité <i>A votre arrivée nous vous proposerons un accompagnement personnalisé pour vous permettre d'assurer les missions suivantes : * Suivi de l'exécution des travaux d'électrification, * Gestion de la coordination des travaux et participation aux réunions de chantiers, * Suivi administratif et financier des chantiers, * Vérification de la signalisation et du respect des clauses de prévention et de sécurité sur les chantiers, * Réception des travaux et clôture des dossiers. Profil : * Connaissances en Génie Civil (voirie) et infrastructures routières, * Connaissances en électricité appréciées, * Notions de marchés publics appréciées, * Maîtrise des outils informatiques : WORD, EXCEL, * Permis B valide, indispensable pour les déplacements sur le département. Aptitudes : * Sens du service public, du travail collectif et collaboratif, * Capacité d'analyse des documents techniques, * Bonne qualité rédactionnelle, * Savoir rendre compte à sa hiérarchie, * Rigueur et méthode, * Esprit d'initiative et de synthèse. Formation souhaitée : * Formation niveaux 3 ou 4 dans le domaine des travaux publics. Conditions : * Poste à temps complet basé à TOURS Centre à proximité de la gare SNCF et de la station de tramway - prise en charge à hauteur de 75 % des frais de transport en commun (domicile / travail), * Recrutement par voie statutaire dans le cadre d'emploi des adjoints techniques ou agents de maîtrise, * Régime indemnitaire en lien avec le grade et les missions, * Participation employeur à la prévoyance (sous condition), * Chèques déjeuner, * Comité National d'Action Sociale (CNAS), * Télétravail possible : 2 jours par mois.</i> sans offre</p>						
V037240522000259001 CC TOURAINE VALLEE DE L'INDRE	Adjoint administratif , Adjoint adm. principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	22/05/2024	01/07/2024
<p>Gestionnaire comptable (h/f) Finances <i>Placé(e) sous l'autorité directe de la Directrice des Finances au sein d'un service de 5 personnes, l'agent sera en charge du traitement comptable des</i></p>						

Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale de l'Indre-et-Loire
25 RUE DU REMPART - CS 14135 37041 TOURS CEDEX 1 - Tel : 02 47 60 85 00



	<i>dépenses et recettes courantes des budgets annexes.</i> avec offre O037240522000259 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037240522000259-gestionnaire-comptable-h-f/2					
V037240522000300001 TOURS METROPOLE VAL DE LOIRE	Adjoint technique , Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe, Agent de maîtrise, Agent de maîtrise principal	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	22/05/2024	01/08/2024
	Un chef d'équipe de jardiniers (F/H) Direction Patrimoine Végétal et Biodiversité <i>Poste n°1983 Tours Métropole Val de Loire (22 communes) recrute : Un chef d'équipe de jardiniers (F/H), à la Direction Patrimoine Végétal et Biodiversité Lieu d'exercice du poste : Tours Cadre d'emploi : Adjointes Techniques et Agents de Maîtrise Territoriaux Temps de travail : Poste à temps complet (39H) Recrutement : par voie statutaire ou contractuelle Poste ouvert aux candidats Reconnus en Qualité de Travailleurs Handicapés</i> avec offre O037240522000300 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037240522000300-chef-equipe-jardiniers-h/2					
V037240522000716001 MAIRIE DE JOUE LES TOURS	Animateur principal de 2ème classe	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	à pourvoir par voie statutaire	22/05/2024	01/06/2024
	Coordinateur du Secteur Jeunes Enfance <i>Assurer la coordination pédagogique des animateurs du Secteur Jeunes.</i> sans offre					
V037240522001097001 CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE	Attaché, Ingénieur	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	22/05/2024	01/10/2024
	Chargé de mission lutte contre le dérèglement climatique et adaptation au changement climatique (H/F) Direction des Transitions Ecologique et Energétique - Service de la Transition Energétique <i>La Direction des Transitions écologique et énergétique nouvellement constituée met en oeuvre, d'une part, les politiques en faveur des économies d'énergie, d'adaptation et de lutte contre le changement climatique et d'autre part, les politiques de préservation de la biodiversité et de l'eau. Elle anime, par ailleurs, la Commission locale d'information de la centrale nucléaire de Chinon et agit en faveur de la prévention des risques naturels et technologiques. Le Service Transition Energétique et le Service Transition Ecologique sont deux composantes de cette nouvelle direction, au sein de laquelle nous trouvons également des chargés de missions en charge de la mise en oeuvre des politiques rattachées à cette direction. L'ensemble des missions est mené dans une approche très transversale. Rattaché(e) hiérarchiquement au chef de Service de la Transition Energétique, le/la chargé(e) de mission animera et mettra en oeuvre les actions relatives à la lutte contre le dérèglement climatique et à l'adaptation au changement climatique. Cette fonction relève de compétences techniques et administratives et d'aptitudes précises dans le suivi stratégique des politiques départementales en matière de transition énergétique, de développement durable et dans l'animation du partenariat local. Au sein du Service de la Transition Energétique, vous serez chargé(e) de la lutte contre le dérèglement climatique et de l'adaptation au changement climatique et plus particulièrement de : - Mettre en oeuvre une Stratégie Bas carbone o élaborer et suivre la stratégie Bas carbone de la collectivité afin notamment d'améliorer l'efficacité énergétique de notre patrimoine, de décarboner les consommations d'énergie, de tendre vers plus de sobriété énergétique pour la collectivité et de développer l'énergie photovoltaïque, o mener une réflexion sur la mise en place d'une stratégie de compensation carbone locale, o accompagner les territoires d'Indre-et-Loire</i>					

Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale de l'Indre-et-Loire
25 RUE DU REMPART - CS 14135 37041 TOURS CEDEX 1 - Tel : 02 47 60 85 00



	<p><i> dans le déploiement de projets Bas carbone. - Participer à la mise en oeuvre du Contrat de Performance Environnemental : suivre toute la procédure en lien étroit avec le chef de service (appuis technique, juridique, opérationnel et organisationnel) et assurer le bon déroulé de l'ensemble de la procédure jusqu'à la mise en oeuvre. - Mobiliser au sein de la collectivité o en lien avec le chargé de mission projets transversaux - aménagement durable du territoire, coordonner les projets du Département en matière de transition énergétique portés par les directions opérationnelles (Routes et Mobilités, Education et Patrimoine, Habitat, Social...), o proposer des actions sur les usages, en favorisant la prise en compte, auprès de collaborateurs de la collectivité, des enjeux de l'adaptation aux changements climatiques et construire un référentiel d'actions (fiches de " bonnes pratiques ") visant à réduire notre contribution au réchauffement climatique (domaines concernés : transports et déplacements, alimentation, réduction des déchets, lutte contre la pollution numérique, réduction de la consommation d'électricité, ...). - Mobiliser les collégiens : développer la prévention par l'information, en supervisant au sein des collègues la mise en place d'ateliers de sensibilisation au dérèglement climatique. - Mobiliser les territoires sur le sujet de l'énergie o créer et animer un réseau de PCAET et démarches Energie/Climat, o faciliter le dialogue entre les acteurs, o participer aux instances de gouvernance locales sur ce sujet. - Suivre le dossier de la qualité de l'air intérieur dans les bâtiments, en lien avec l'évolution de la réglementation sur l'ensemble du Patrimoine Départemental.</i></p> <p>avec offre O037240522001097http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037240522001097-charge-mission-lutte-contre-le-dereglement-climatique-adaptation-changement-climatique/2</p>					
V037240522001152001 MAIRIE DE JOUE LES TOURS	Adjoint technique	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	à pourvoir par voie statutaire	22/05/2024	01/07/2024
<p>GESTIONNAIRE LAVERIE ET AGENT POLYVALENT Moyens Généraux <i>Réception et contrôle du linge propre et sale avant l'envoi à ESAT et au retour Marquage de tous les vêtements neufs avec la machine Effectuer différentes retouches Nettoyage des locaux Utilisation d'équipements Contrôle de l'état de propreté des locaux entretien courant et rangement du matériel sans offre</i></p>						
V037240522001281001 MAIRIE DE JOUE LES TOURS	Adjoint technique	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	à pourvoir par voie statutaire	22/05/2024	01/07/2024
<p>Agent d'entretien Moyens Généraux <i>Nettoyage des locaux Utilisation d'équipements tels que l'aspirateur, la monobrosse Contrôle de l'état de propreté des locaux Tri et évacuation des déchets courants Entretien courant et rangement du matériel utilisé sans offre</i></p>						
V037240522001347001 CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE	Adjoint technique des établissements d'enseignement, Adjoint technique principal 2ème cl. des étab. d'enseign., Adjoint technique principal 1ère classe des étab. d'enseign.	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	22/05/2024	03/06/2024
<p>Agent d'entretien et aide cuisine H/F Direction déléguée Education et Réussite Educative - Service Vie de l'Agent - Collège René Cassin à Ballan-Miré <i>Au titre de la restauration (96%), il/elle assurera : - La préparation et le dressage des entrées et desserts, - Le traitement des légumes, - Une aide ponctuelle à la confection des plats chauds, - Le nettoyage de la cuisine et de la zone de grosse plonge, - La réalisation de mets simples. Au titre de l'entretien polyvalent des locaux (en fonction des besoins du service), il/elle sera chargé(e) : - Du nettoyage de différents locaux, containers, mobiliers et</i></p>						

	<i>matériels du collège le mercredi et aux permanences, - De l'agencement ponctuel de mobiliers dans les salles. En outre, cet agent devra participer à toutes les tâches techniques nécessaires au bon fonctionnement du collège.</i> sans offre					
V037240523000165001 CC CHINON VIENNE ET LOIRE	Adjoint administratif , Adjoint adm. principal de 2ème classe, Adjoint adm. principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	23/05/2024	19/08/2024
Agent de gestion comptable - investissement (h/f) Finances - Suivi des bons de commandes et engagements. - Mandatement des dépenses d'investissement. - Suivi du budget investissement par opérations et ACP. - Suivi des engagements et mandatemens de marchés publics en lien avec le service référent. - Gestion l'inventaire (création des biens lors d'acquisitions, pointage si différence avec la trésorerie). - Gestion des emprunts (mandatement et mise à jour des tableaux d'amortissement le cas échéant). - Opérations de fin d'exercice (RAR, pointage des rattachements avec la trésorerie). avec offre O037240523000165 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037240523000165-agent-gestion-comptable-investissement-h-f/2						
V037240523000291001 TOURS METROPOLE VAL DE LOIRE	Agent de maîtrise, Agent de maîtrise principal	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	23/05/2024	01/08/2024
Un chef d'équipe d'agents de collecte (F/H) Direction Stratégie et Valorisation des Déchets et Matières Poste N°758 Tours Métropole Val de Loire (22 communes) recrute : Un chef d'équipe d'agents de collecte (F/H), à la Direction Stratégie et Valorisation des Déchets et Matières Lieu d'exercice du poste : Territoire de Tours Métropole Val de Loire (37) Classification RIFSEEP : C2 Cadre d'emploi : Agents de Maitrise Territoriaux Temps de travail : Poste à temps complet Recrutement : par voie statutaire ou contractuelle Poste ouvert aux candidats Reconnus en Qualité de Travailleurs Handicapés avec offre O037240523000291 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037240523000291-chef-equipe-agent-collecte-h/2						
V037240523000327001 MAIRIE DE CORMERY	Adjoint technique	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 6 du code général de la fonction publique	23/05/2024	01/06/2024
Agent des interventions techniques polyvalent en milieu rural (h/f) Technique Les missions principales sont les suivantes : * Réaliser ou suivre les travaux sur la voirie (repérer et signaler les dégradations de la voirie et proposer des interventions prioritaires, effectuer des opérations de petit terrassement, poser, remplacer et remettre en état des éléments de chaussée et de voirie, dégager et nettoyer les voies et les espaces publics, faucher les accotements et les talus routiers ... * Entretien et mettre en valeur les espaces verts, arroser les espaces verts et fleuris, tondre les surfaces en herbe, tailler et entretenir des haies et des arbres, débroussailler les espaces publics, évacuer et valoriser les déchets verts, conduire les travaux d'entretien et de nettoyage des aires de jeux, des surfaces et des espaces sportifs... * Réaliser de petits travaux et assurer la maintenance de premier niveau des bâtiments, identifier et signaler des dysfonctionnements dans un bâtiment, effectuer des travaux courants d'entretien et de maintenance des bâtiments, tenir à jour des registres d'intervention pour les aires de jeux, coordonner son intervention avec d'autres corps de métiers et artisans... * Assurer le lien avec l' élu référent et la secrétaire de mairie, organiser le travail avec les collègues, réceptionner						

	<i>des messages ou des fiches de besoin, informer les élus d'une contrainte particulière liée à la réalisation d'une intervention, rendre compte de manière orale de son activité et des conditions de son intervention, transmettre les demandes des administrés</i> avec offre O037240523000327 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037240523000327-agent-interventions-techniques-polyvalent-milieu-rural/2					
V037240523000495001 MAIRIE DE LA VILLE AUX DAMES	Rédacteur, Adjoint administratif, Adjoint adm. principal de 2ème classe, Adjoint adm. principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	23/05/2024	01/08/2024
GESTIONNAIRE D'ACTION SOCIALE (H/F) CCAS <i>Sous l'autorité de la DGS et du Directeur(trice) de l'action sociale, le gestionnaire est chargé de la mise en &oeilig;uvre et de la gestion de la politique d'action sociale de la commune.</i> avec offre O037240523000495 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037240523000495-gestionnaire-action-sociale-h-f/2						
V037240523001078001 TOURS METROPOLE VAL DE LOIRE	Rédacteur	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	23/05/2024	01/08/2024
Gestionnaire Carrière et paie (F/H) DIRECTION DES RESSOURCES HUMAINES <i>Fort de un effectif de 70 agents répartis en plusieurs services, la Direction des ressources humaines mutualisée Ville de Tours - Tours métropole accompagne les collaborateurs tout au long de leur carrière. Recrutement, formation, rémunération et parcours professionnels, elle &oeilig;uvre pour assurer l'adéquation entre les compétences et les besoins, accompagner les agents dans leur carrière, les conseiller sur toute question d'ordre statutaire et permettre à chacun d'être acteur de son parcours professionnel. Les deux services Gestion du personnel gèrent un ensemble de plus de 3.800 agents permanents relevant de diverses filières et assurent un volume d'environ 5000 paies mensuelles. Au sein de l'équipe dédiée et sous l'autorité de la cheffe de service Gestion du personnel Ville, vous êtes en charge de la gestion de la carrière et de la paie d'un portefeuille d'agents et de services principalement issus de la filière culturelle. A ce titre, vous exploitez et analysez les informations liées à la gestion des ressources humaines de la collectivité et en effectuez la synthèse. Vous traitez les informations en les organisant dans le cadre de procédures administratives et législatives définies Vous assurez les relations avec le personnel et les services de votre portefeuille. Vos missions sont les suivantes : ? Gestion administrative de la carrière et de la paie ? Suivi de la gestion des postes ? Renseignement et conseil des agents ? Suivi et contrôle des éléments de paie ? Suivi et application des décisions et dossiers administratifs liés à la carrière des agents ? Gestion administrative du temps de travail ? Veille juridique ponctuelle COMPETENCES ? Utiliser les outils logiciels de gestion du personnel. ? Rédiger les actes administratifs (positions, promotions, cessations de fonction, contrats, etc.) ? Veiller à la tenue et à la mise à jour des dossiers individuels des agents. Mettre en &oeilig;uvre les dispositions statutaires ? Suivre les mouvements de personnel ? Accueillir et renseigner les agents. Respecter les règles relatives à l'accès aux documents administratifs ? Respecter les dispositions légales en matière de charges salariales, répartition des avantages sociaux, suivi des salaires, etc. ? Elaborer les tableaux et les listes d'aptitude pour les avancements et les changements de grade ? Préparer les dossiers pour les instances paritaires (CAP) ? Rédiger des actes administratifs. ? Suivre les indicateurs de gestion (absentéisme...) ? Appliquer des statuts et des règles internes de fonctionnement. ? Suivre l'organisation du temps de travail au sein des directions. ? Suivre la réglementation et les évolutions jurisprudentielles relatives à la carrière et à la paie. ? Diffuser les informations nouvelles auprès des élus, de l'encadrement et des agents. CONDITIONS D'EXERCICE ? Modalité de temps de travail : 36 heures sur 4.5 jours ou 39 heures sur 5 jours ? Service</i>						

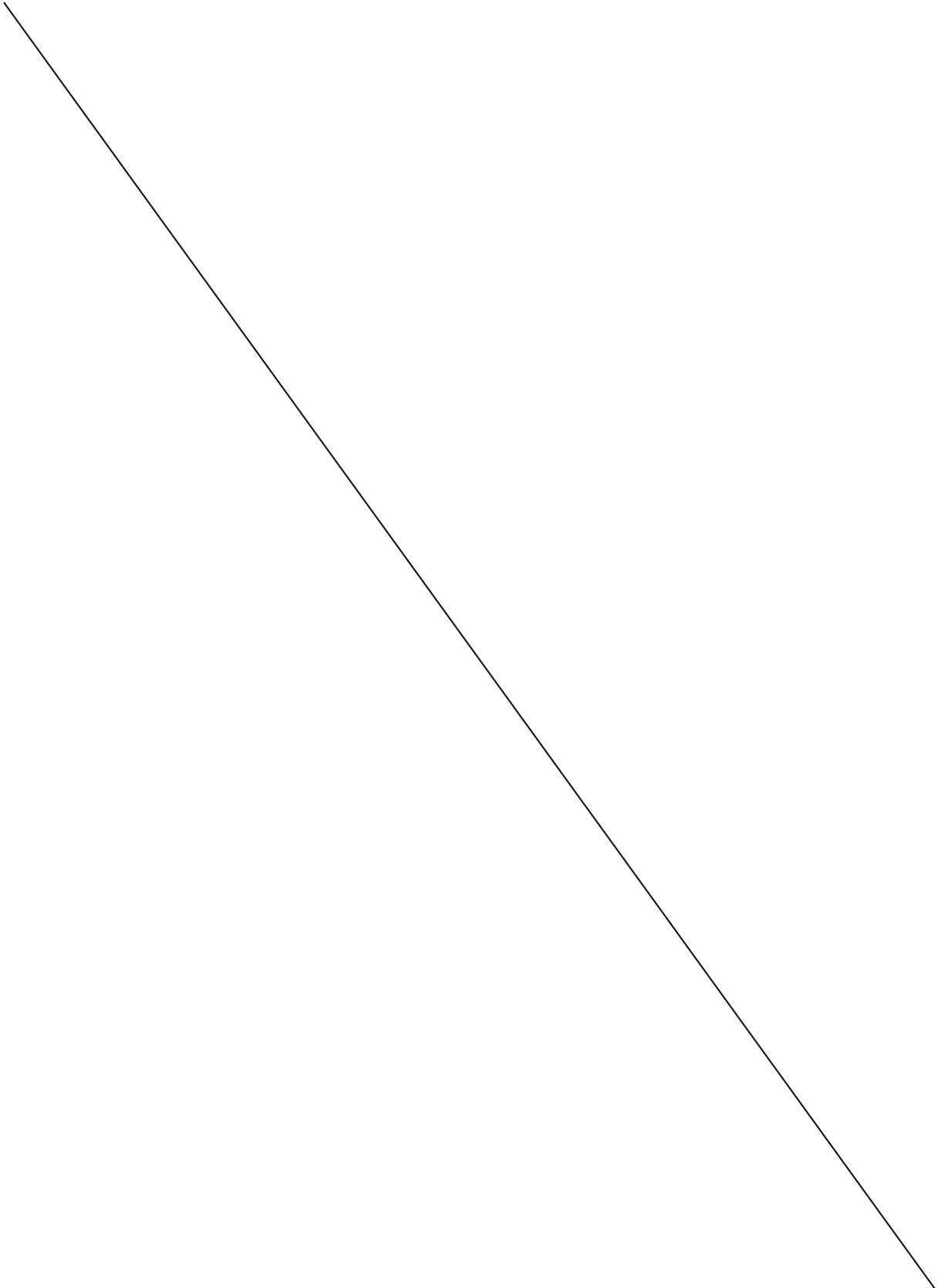
Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale de l'Indre-et-Loire
25 RUE DU REMPART - CS 14135 37041 TOURS CEDEX 1 - Tel : 02 47 60 85 00



	<i>mutualisé</i> avec offre O037240523001078 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037240523001078-gestionnaire-carriere-paie-h/2					
	Attaché, Educateur de jeunes enfants, Rédacteur, Moniteur-éducateur et intervenant familial, animateur	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	23/05/2024	01/07/2024
V037240523001265001 CC TOURAIN VAL DE VIENNE	<p>Coordonnateur Petite Enfance / Parentalité (h/f) Petite enfance <i>Placé sous l'autorité de la Directrice du service Enfance-Jeunesse, vous avez idéalement le profil et la motivation pour mener à bien les missions suivantes :</i> <i>Coordonner et animer le volet Petite Enfance - Coordonner et s'assurer de la complémentarité des actions portées par les acteurs en lien avec la petite enfance - Rédiger, animer et évaluer le projet de fonctionnement du RPE (Relais Petite Enfance) en collaboration avec les animatrices - Préparer et animer la commission d'attribution des places des EAJE (Etablissement d'Accueil du Jeune Enfant), en étroite collaboration avec les directrices des multi-accueils - Préparer et suivre les conventions de partenariat avec les multi-accueils : Coccinelle (L'Île-Bouchard), Caramel (Richelieu) et Pirouette (Sainte-Maure-de-Touraine) Coordonner et animer le volet Parentalité En partenariat avec la CAF, dans le respect du cadre défini par la commission Enfance-Jeunesse et en lien avec la CTG (Convention Territoriale Globale) : - Développer et animer le REAAP (Réseau d'Appui et d'Accompagnement des Parents) et coordonner les actions " parentalité " : animer les réunions de réseau, rédiger les comptes rendus, les bilans, les demandes de subventions et les autres documents inhérents à la compétence - Mettre en oeuvre les actions parentalité dont la CCTVV est l'opérateur principal Manager le pôle (4 agents - 2 ETP) - Piloter les actions du service : - Evaluation de l'atteinte des objectifs visés et proposition de mesures correctives si nécessaire - Centralisation, vérification et adressage des déclarations d'activité aux partenaires - Participation à l'élaboration de diagnostics - Être force de proposition sur les évolutions à envisager et les projets à développer - Encadrer l'équipe des animatrices RPE : élaboration des plannings des agents, organisation et animation des réunions d'équipe, gestion des absences, suivi des formations, réalisation des entretiens professionnels - Communiquer : promotion des actions mises en place et participation à l'élaboration des outils de communication et à leur diffusion - Suivi administratif et financier : mise en oeuvre et suivi des dispositifs financiers, participation à l'élaboration et au suivi du budget du service, réalisation de tableaux de bords Participer à l'élaboration, la mise en oeuvre et l'évaluation de la CTG</i> avec offre O037240523001265http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037240523001265-coordonnateur-petite-enfance-parentalite-h-f/2</p>					

Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale de l'Indre-et-Loire
25 RUE DU REMPART - CS 14135 37041 TOURS CEDEX 1 - Tel : 02 47 60 85 00





REÇU EN PREFECTURE
le 24/05/2024
Application agréée E-legalite.com